

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА, СОБЛЮДЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ КОЛЫБЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1 Правила благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Колыбельского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее по тексту – Правила) в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства и озеленения территории населенных пунктов Колыбельского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области. В целях улучшения внешнего облика благоустройства сельского поселения руководителям организаций, предприятий, учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, а также арендаторам и владельцам индивидуальных домов вменяется в обязанность систематически убирать и содержать в образцовом порядке все элементы внешнего благоустройства:

- жилые, культурно-бытовые, административные, промышленные и торговые здания, спортивные сооружения, сады, аллеи и прилегающие к ним улицы и площади, памятники;
- заборы, газонные ограждения, все виды реклам и рекламные установки по декоративной подсветке, вывески, витрины, лотки, столики, знаки регулирования дорожного движения, средства сигнализации и пожарной охраны, павильоны на остановках общественного транспорта;
- фонари уличного освещения, опорные столбы, аншлаги, указатели остановок общественного транспорта, домовые номерные знаки, мемориальные доски, антенны, трансформаторные установки, мачты линии электропередач, газораспределительные пункты;
- пешеходные переходы, инженерно-технические и санитарные сооружения, дорожные покрытия улиц и площадей, водозаборные колонки, родники.

II. Порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий

Контроль за соблюдением правил организации производства земляных и строительных работ осуществляется с целью проверки выполнения установленного порядка при:

- согласовании, оформлении, продлении и закрытии разрешений на производство работ;
- строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, дорог и т.д.

1. Производство дорожных, строительных, аварийных и земляных работ на территории сельского поселения допускается всеми организациями независимо от ведомственной подчиненности, имеющими лицензию на осуществление строительной деятельности, после согласования их с владельцами подземных коммуникаций и после получения соответствующего разрешения на право производства работ.

Разрешение на производство работ выдается организации подрядчику, на которую возлагается выполнение работ, а также частным лицам, заключившим договор с организацией, имеющей лицензию на осуществление строительной деятельности.

Выданное подрядчику разрешение действительно на указанные в ордере вид, объем, срок и участок работ. Работы должны производиться только организацией, которой выдано разрешение, или субподрядными организациями, указанными в графике производства работ.

В случае невыполнения работ в установленный в ордере срок подрядной организацией следует за 5 дней до его истечения продлить действие разрешения.

Подключение к инженерным коммуникациям производится только с разрешения соответствующих служб коммунального хозяйства, энергоснабжения.

Устройство копанных шахтных колодцев, забивных фильтровых колодцев и одиночных буровых скважин в целях использования подземных вод для нужд, связанных с питьевым и бытовым водоснабжением, а также в иных целях может производиться только после оформления документации и получения разрешения в установленном порядке.

2. Руководители организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ, обязаны строго выполнять условия ведения работ в соответствии с настоящими правилами и сроками. При необходимости известить телефонограммой администрацию Колыбельского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее – администрация сельского поселения), пожарную инспекцию, государственную инспекцию безопасности дорожного движения, владельцев подземных коммуникаций, а также автотранспортные предприятия, скорую помощь, население через средства массовой информации не позднее, чем за сутки до начала работ.

3. Работы, связанные с устранением срочных аварийных ситуаций, требующие вскрытия улиц, допускается производить без ордера, но с одновременным уведомлением администрации сельского поселения и организаций, указанных в п.2 и последующим оформлением разрешения. Обязательно присутствие на месте должностного лица, ответственного за выполнение этих работ.

4. При проведении земляных работ ответственные лица, указанные в разрешении, обязаны обеспечить сохранность к использованию плодородного слоя почвы, малых архитектурных форм, зеленых насаждений, других элементов благоустройства.

5. После выполнения всех видов работ, предусмотренных проектом, включая восстановление благоустройства, озеленения, дорожного покрытия и открытия движения, разрешение должно быть закрыто. Закрытие производится по совместному акту производителя земляных работ и ответственного работника администрации сельского поселения.

6. Организациям, предприятиям, учреждениям не выдается новых разрешений на производство земляных работ, если они не выполняют условий, предусмотренных пунктами 4,5, и в случае невыполнения этих условий ответственные лица привлекаются к административной ответственности. Привлечение к административной ответственности не освобождает от обязательства по выполнению элементов благоустройства в полном объеме.

7. Доставка материалов к месту работы производится заблаговременно, но не позже, чем за два дня до начала работ.

Материалы от разработки должны складываться по их видам в штабеля в определенном месте. Лишний и непригодный для обратной засыпки грунт должен быть немедленно вывезен в определенное для этой цели место.

8. Запрещается засыпать грунтом и складировать строительные материалы на кустарники, газоны, люки колодцев, лотки, кюветы, водопропускные трубы и дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дороги, тротуары, невыделенные для производства работ.

9. Эксплуатация вновь подключенных объектов разрешается только после восстановления дорожных покрытий и элементов благоустройства, предъявления актов на сдачу этих работ, а также исполнительной технической документации.

10. При производстве работ запрещается:
повреждать существующие сооружения, зеленые насаждения и элементы сельского благоустройства;

- готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улицы;
- производить откачку жидкостей из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на тротуары и проезжую часть улицы;
- оставлять на проезжей части улиц, тротуарах, газонах землю и строительный мусор, после окончания работ;
- изменять площадь установленных границ работ;
- засыпать, бетонировать или асфальтировать люки действующих подземных инженерных коммуникаций;

- загромождать переходы и въезды во дворы, нарушать нормальный подъезд транспорта и движения пешеходов;
- закрытие магистрали, дороги, проезда полностью или частично без соответствующего разрешения и оповещения.

11. Место производства работ должно быть ограждено ограждением установленного образца, обеспечивающим безопасность людей и движения транспорта. Через траншеи в обязательном порядке устанавливаются настилы, мостики с перилами. Непосредственно у места производства работ должен быть установлен информационный щит с наименованием организации, выполняющей работы и указанием ответственного лица.

12. Если земляные работы произведены на усовершенствованном покрытии (а/бетоне) засыпка траншей и котлованов должна производиться в летних условиях - талым песком, песчано-гравийными смесями или щебнем с уплотнением на всю глубину, во избежание больших просадок. При восстановлении покрытий засыпка траншей должна производиться слоями толщиной не более 20 см с проливкой песчаного грунта, песка и послойным уплотнением их или других используемых для засыпки траншей материалов.

13. Восстановление разрушенных асфальтобетонных покрытий на местах перекопов, после производства земляных работ на инженерных сетях производится специализированной дорожной организацией по заказу организации, выполнявшей земляные работы.

14. Работы, проводимые без разрешения и обнаруженные представителями служб, выдающими разрешения и административными органами, по их указанию немедленно прекращаются. Виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством.

15. Должностные лица, ответственные за производство работ, несут ответственность за недоброкачественное выполнение земляных работ и восстановление покрытий дорог, тротуаров, зеленых насаждений, газонов, элементов сельского благоустройства, а также за целостность люков и колодцев подземных инженерных коммуникаций.

16. В случае повреждения подземных коммуникаций производители работ обязаны сообщить об этом владельцам этих сооружений и принять необходимые меры для быстрой ликвидации аварии.

17. Для оформления разрешения на производство земляных работ необходимо представить в администрацию следующие документы;

а) разрешение на строительство (реконструкцию) зданий и сооружений, выданное инспекцией государственного архитектурно-строительного надзора;

б) лицензию на право производства работ;

в) проект или схематичный план с привязкой к местности, с указанием вида и технических характеристик инженерных коммуникаций, границ отведенного участка под строительство, типа конструкций ограждения, согласованных в установленном порядке, мест складирования строительных материалов и грунта, размещения бытового городка, установки информационного щита и т.д.;

г) утвержденный руководством и согласованный с заказчиком график производства работ;

д) заполненная заявка для получения разрешения (ордера) на производство работ;

е) гарантийную справку на восстановление дорожных покрытий, тротуаров, зеленых насаждений;

ж) письменная гарантия на устройство подземных и внутрипостроечных дорог с твердым покрытием и оборудовании моечного пункта автотранспорта - при разрытии траншей и котлованов с вывозом грунта.

18. Руководители организаций обязаны для производства работ выделять ответственных лиц, имеющих необходимые технические знания для выполнения поручаемых им работ, обученных настоящим Правилам и имеющим соответствующее удостоверение.

19. Контроль за производством работ и восстановлением элементов благоустройства производится администрацией сельского поселения, организациями - заказчиками; предприятиями, организациями, эксплуатирующими коммуникации.

20. Отделы архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, государственная инспекция безопасности дорожного движения, а также владельцы подземных инженерных сетей имеют право аннулировать разрешение на ведение земляных работ организациям, нарушающим настоящие Правила с привлечением виновных лиц к административной ответственности.

III. Порядок содержания зеленых насаждений

1. Все сельские зеленые насаждения и газоны населенных пунктов, закрепляются для содержания и охраны за отдельными предприятиями, организациями и учреждениями сельского поселения.

2. Руководители организаций, предприятий и учреждений, всех форм собственности, имеющие зеленые насаждения на своей закрепленной территории, обязаны:

- посадки деревьев и кустарников производить только на основании утвержденных дендрологических проектов, согласованных с отделами архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства;

- обеспечить полную сохранность зеленых насаждений и газонов, уход за ними в соответствии с агротехническими требованиями.

3. Ответственность за содержание и сохранность зеленых насаждений расположенных на арендуемых участках против жилых домов, предприятий и общественных зданий до проезжей части дорог возлагается на арендаторов строений или земельных участков.

4. Порубка деревьев и кустарников, изменение планировки скверов, сети газонов, дорожек, площадок, газонных ограждений, происходящие при строительстве, ремонте, уборке населенных пунктов и других работах допускать только при наличии предварительного (до начала работ) письменного разрешения администрации сельского поселения, а также после согласования с органом исполнительной власти в области лесного хозяйства.

5. В течение года владельцы зеленых насаждений обязаны:

- следить за сохранностью деревьев, кустарников, газонов, не допускать вытаптывания газонов, складирования на газонах, цветниках, вблизи насаждений песка, мусора, стройматериалов, сколки льда и других предметов, выбрасывания грязного снега на газоны и цветники при очистке проезжей части дороги в зимнее время. Вместе со снегом песок с соленой массой и дорожной грязью должен немедленно вывозиться.

- производить посадки деревьев и кустарников: текущий ремонт газонов, дорожек, газонных ограждений, оград и обеспечивать подготовку зеленых насаждений к зиме;

- производить уборку сухостоя, вырезку сухих и сломанных сучьев, замазку повреждений на деревьях.

6. Владельцы зеленых насаждений обязаны регулярно производить весь комплекс агротехнических мер ухода за зелеными насаждениями своими силами или силами специализированных служб по договору.

7. Руководители предприятий, учреждений, организаций должны выполнять следующие требования по содержанию объектов озеленения на своей территории:

производить своевременный покос травы;

производить своевременную уборку скошенной травы, опавшей листвы, сломанных веток, порубочных остатков;

не допускать установку складских помещений, гаражей;

- своевременно производить восстановление травяного покрова после строительных или ремонтных работ, корчевку пней или спиливание пней с уровнем земли;

- производить своевременную обрезку ветвей, которые касаются, либо находятся с непосредственной близости от токонесущих проводов, заслоняют дорожные знаки, перекрестки, повороты улиц;

- не допускать повреждений, влекущих прекращение роста (окольцовка ствола, обгорание, самовольная пересадка, повреждение корневой системы при земляных работах).

8. Запрещается посадка зеленых насаждений без согласования с владельцами подземных коммуникаций и воздушных сетей, а также в местах, отрицательно влияющих на безопасность дорожного движения и проживания в жилых домах.

9. Всем строительным, монтажным организациям, учреждениям, жилищным участкам, предприятиям и отдельным гражданам запрещается, без согласования с администрацией сельского поселения производить самовольную обрезку и рубку деревьев и кустарников, уничтожение газонов и цветников.

10. Владельцы строений на территории садов, скверов и парков, а также торгующие организации и арендаторы помещений обязаны своевременно ремонтировать и содержать в исправном виде все здания и сооружения (павильоны, туалеты, киоски т.д.), расположенные на территории зеленых насаждений.

11. В садах, скверах, парках и в других местах, где имеются зеленые насаждения и газоны, категорически запрещается:

- ломать и портить деревья и кустарники, срывать листья и цветы;
- ходить по газонам, устраивать игры на них;
- ломать ветки сирени, черемухи, яблонь, малины, других деревьев и кустарников;
- подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, крепить к деревьям оттяжки от столбов, стен, заборов и т.д.;

- складировать на площадках зеленых насаждений строительные материалы, дрова и др., вывозить на территорию парков, также на смежную территорию, мусор, раскапывать участки под огороды;

- гулять с собаками, выпускать их и других животных;
- производить переустановку и повреждение малых форм - скамеек, ваз, урн и других. За всякое повреждение зеленых насаждений, самовольную вырубку, за не принятые меры охраны, халатное небрежное отношение к находящимся на балансе зеленым насаждениям, виновные обязаны возместить ущерб, согласно утвержденным расценкам восстановительной стоимости деревьев и кустарников. Ущерб, причиненный зеленым насаждениям, взыскивается с виновных предприятий, организаций, учреждений и граждан в установленном порядке.

12. Лица, виновные в краже (хищении) цветов и плодов из садов, скверов, парков, а также виновные в умышленной порче деревьев, кустарников, садово-паркового инвентаря и оборудования, привлекаются к ответственности в установленном законом порядке.

За порчу зеленых насаждений несовершеннолетними и за причиненный ими ущерб отвечают родители или лица, их заменяющие.

IV. Правила уборки и содержания территории сельского поселения

1. Уборку и санитарное содержание дворовых территорий, включая въезды во дворы, на спортивные, детские игровые, хозяйственные и контейнерные площадки, обеспечивают предприятия, организации, учреждения, арендаторы, застройщики ведомственных зданий.

2. Уборка и очистка канав, кюветов, труб и дренажей, предназначенных для отвода поверхностных или грунтовых вод с улиц, дворов и тротуаров производится предприятиями, эксплуатирующими эти сооружения. Ведомственные водоотводные сооружения обслуживаются соответствующими ведомствами.

3. Оставлять на улице бытовой мусор, образовывать свалки отходов в неустановленных для этого местах, выливать жидкие отходы в канализационные люки, на тротуары, проезжую часть, берега рек, складировать строительные материалы, твердое топливо, строительные и промышленные отходы на улицах и проездах категорически запрещается.

4. Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтно-строительных и восстановительных работ обязаны убирать на своих территориях остатки строительных материалов, грунта и строительный мусор в процессе работ в однодневный срок после их полного окончания.

5. В целях предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором, могут устанавливаться урны, не более чем через 40 м на оживленных улицах и 100 м на малолюдных, а при необходимости - контейнеры соответствующими службами.

Кроме того, урны обязательно устанавливаются:

- предприятия, учреждения, организации всех форм собственности против своих зданий, как правило, у входа и выхода;
- торгующие организации у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, киосков, ларьков, павильонов и т.д.

Урны следует очищать от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки. Урны должны содержаться в исправном, опрятном состоянии и дезинфицироваться не реже 1 раза в месяц.

6. В период листопада опавшие листья должны убираться и вывозиться. Сжигать листья на улицах, площадях, на территории жилой застройки, в скверах, парках запрещается.

Зимняя уборка

7. В зимний период должна производиться уборка территории, включающая в себя следующие операции:

- обработка проезжей части дорог и тротуаров разрешенными противогололедными материалами;
- сгребание и подметание снега;
- формирование снежных валов с необходимыми промежутками между ними;
- скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований;
- подметание дорог при длительном отсутствии снегопада.

8. С начала снегопада в первую очередь - обрабатываются наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта);

Уборка снега предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами должна начинаться немедленно с началом снегопада, во избежание образования наката и продолжаться непрерывно до его окончания.

Разрешается укладка свежеснежавшего снега в валы на всех улицах и площадях, исключая территорию остановок общественного транспорта, с последующей вывозкой. Запрещается загромождение проездов и проходов, укладка снега, льда на газоны с насаждениями.

При образовании наледи на тротуарах и во дворах, а также под водосточными трубами, на крышках люков колодцев подземных коммуникаций, устранение скользкости производится путем скалывания или обработки территории противогололедными материалами. В первую очередь обрабатываются тротуары в направлении к остановкам общественного транспорта, участки с уклонами и спусками и примыкающие к местам большого скопления людей, дворовые пешеходные дорожки, ступени и площадки наружных лестниц.

9. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах должны производиться систематически силами и средствами владельцев домов, зданий и сооружений, а также арендаторами с соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждения воздушных сетей, деревьев и кустарников. Сброшенный с крыш снег должен быть немедленно собран в кучи и вывезен.

Весной и в периоды таяния снега помимо обычных уборочных работ расчищают канавы для стока талых вод к люкам, приемникам колодцев ливневой сети т.д.

і. Летняя уборка

10. В летний период должна производиться уборка территорий, включающая в себя следующие операции:

- подметание пыли и сора с поверхностей покрытий;
- полив территорий для уменьшения пылеобразования и увлажнения воздуха;
- уборку мусора на территории контейнерных площадок и возле них, а также в местах их скопления;
- регулярный покос травы на газонах;
- уборка газонов, полив дорожек.

Уборка и содержание дворовых территорий

11. Дворовые территории должны содержаться в чистоте. Уборка и очистка дворов производится ежедневно, как правило, в утреннее время, начиная с 6 часов. Запрещается хранить мусор на территории двора более 3-х суток в зимнее время и не более суток в летнее время.

12. Бытовой мусор должен храниться в контейнерах.

Площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пищевых отходов устанавливаются с твердым покрытием (асфальтобетонным или бетонным) не менее 3х3м и огораживаются. Подъезды к площадкам и выгребам должны быть благоустроенными и обеспечивать свободный разворот спецмашин.

13. За благоустройство площадок и подъездов к ним, исправность мусоросборников, выгребов во дворах несут ответственность их владельцы.

За чистоту и исправное состояние контейнеров отвечают владельцы, в чьем ведении находится жилой фонд, а также уличные комитеты в зоне частной застройки.

14. Запрещается ремонт транспортных средств в жилой зоне оставление на длительную стоянку автотранспорта на проезжей части улиц, тротуаров, газонов, бордюрах, а также в жилых зонах вне, специально выделенных мест.

Организация работ по уничтожению сорной растительности

15. Предприятия, организации, учреждения, арендаторы, а также владельцы домов на правах личной собственности обязаны систематически и своевременно уничтожать сорную растительность на своих территориях.

V. Стационарная уличная и передвижная мелкорозничная торговля

1. Разрешение на строительство новых, установку и перенос существующих киосков, павильонов, палаток, микрорынков и других форм стационарной уличной торговли, в том числе сезонных, выдается администрацией сельского поселения, после согласования с центром госсанэпиднадзора, отделами жилищно-коммунального хозяйства и торговли, соответствующими службами, имеющими на балансе инженерные коммуникации. Схемы размещения, не утвержденные хотя бы одной из перечисленных организаций считаются недействительными.

2. Запрещается возводить к киоскам, павильонам, палаткам различного рода пристрой, козырьки, навесы, ставки, не предусмотренные согласованным проектом, складировать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов, а также использовать эти территории под складские цели.

3. Владельцы торговых предприятий, палаток, киосков, павильонов (независимо от форм собственности) обязаны:

- соблюдать чистоту и порядок в местах торговли в течение всего времени торговли, производить уборку мест торговли от отходов продукции и мусора по мере необходимости;
- устанавливать урны для мусора (согласно п. 5 раздела IV настоящих Правил);
- иметь договор с коммунальным предприятием или талоны на прием отходов продукции и мусора на санкционированную свалку;

поддерживать в образцовом состоянии внешний вид объектов торговли, средства наружного оформления, иметь вывески с указанием принадлежности: адреса, режима работы и санитарных дней;

- все торговые предприятия, в том числе рынки, должны соблюдать установленный режим торговли и правила санитарного содержания;
- через два часа после окончания торговли места торговли должны быть убраны.

VI. Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание

1. Отношения, возникающие в процессе производства, размещения и распространения средств наружной рекламы и информации регламентируются Федеральным [законом](#) № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».

2. Состояние рекламно-художественного оформления на территории сельского поселения, предприятий, организаций, учреждений должна соответствовать установленному порядку размещения, соблюдению требований к содержанию и технической эксплуатации средств наружного оформления и рекламы, их соответствия выданной разрешительной документации.

3. Размещение всех средств коммерческой рекламы, а также вывесок и кронштейнов, относящихся к средствам не коммерческой рекламы, подлежит обязательному оформлению разрешительной документации в соответствии с действующим законодательством.

4. Праздничное оформление территории поселения

4.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации муниципального образования на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

4.1.1. Оформление зданий, сооружений рекомендуется осуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

4.1.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, рекомендуется осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.1.3. В праздничное оформление рекомендуется включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

4.1.4. Концепцию праздничного оформления рекомендуется определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования.

4.1.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не рекомендуется снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

4.2. Рекомендации к размещению информационных конструкций (афиш) зрелищных мероприятия:

4.2.1. При размещении информации о культурных, спортивных и других зрелищных мероприятиях конструкции должны учитывать архитектурно-средовые особенности строений и не перекрывать архитектурные детали (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие), быть пропорционально связаны с архитектурой. Рекомендуется использование конструкций без жесткого каркаса.

4.2.2. Количество рекламы не должно быть избыточно, а сами информационные поверхности между собой должны быть упорядочены по цветографии и композиции.

4.2.3. При размещении в нишах и межколонном пространстве, афиши необходимо расположить глубже передней линии фасада, чтобы не разрушать пластику объемов здания. Для этой же цели желательно выбрать для афиш в углублениях темный тон фона.

4.2.4. При отсутствии места на фасаде и наличии его рядом со зданием возможна установка неподалеку от объекта афиш но и тумбы.

4.2.5. При отсутствии подходящих мест для размещения информации, учреждению культуры допустимо по согласованию с архитектурной администрацией района размещать афиши в оконных проемах. В этом случае необходимо размещать афиши только за стеклом и строго выдерживать единый стиль оформления.

4.2.6. Размещение малоформатной листовой рекламы в простенках здания может допускаться для культурных и спортивных учреждений при соблюдении единого оформления.

4.2.7. Возможно размещать рекламу, создав специальные места или навесные конструкции на близлежащих столбах освещения.

VII. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм

1. Строительство и установка малых архитектурных форм элементов внешнего благоустройства - заборов, павильонов при остановках общественного транспорта, ограждения тротуаров, малых спортивных сооружений, скамеек, рекламных щитов, газетных витрин, афиш, досок и тумб для объявлений, световых реклам, вывесок, фонарей, опор уличного освещения- допускать лишь с разрешения и по проектам, согласованным с администрацией поселения, а в части обеспечения безопасности и организации дорожного движения, с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

2. Организации, предприятия, учреждения обязаны содержать в образцовом порядке все сооружения малых архитектурных форм, в т.ч. автобусные остановки, памятники, мемориальные доски, стелы наглядной агитации, родники, производить их своевременный ремонт и покраску, согласовывая с отделом архитектуры и градостроительства.

3. Окраску киосков, павильонов, палаток, лотков, столиков, заборов, ограждений тротуаров, остановочных павильонов, фасадов общественных и промышленных зданий производить не реже одного раза в год, а ремонт по мере необходимости.

VIII. Правила ремонта и содержания жилых, культурно-бытовых, общественных зданий и сооружений

1. Текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, а также окраску фасадов производить в зависимости от технического состояния, а арендованные - в срок и объемах, установленных в договорах с арендодателем.

2. В плане изменения фасадов зданий, связанных с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных, дверных проемов, выходящих на главный фасад, производится по согласованию с администрацией сельского поселения.

3. Всем жилищно-эксплуатационным предприятиям и комендантам ведомственных зданий вменяется в обязанность контроль за установкой и содержанием всех вывесок, находящихся на зданиях.

4. Запрещается самовольное строение разного рода хозяйственных и вспомогательных построек (дворовых сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и прочие) на дворовых территориях и приусадебных участках без получения разрешения в установленном порядке.

5. Запрещается развешивать ковры, одежду, белье и прочее на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу.

6. Окраска фасадов жилых и не жилых зданий, ограждений балконов, наружных переплетов окон и дверей дома производится в цвета, принятые для покраски аналогичных элементов по всему фасаду.

7. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором и др. материалами.

8. На наружном фасаде каждого здания, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности устанавливается домовая номерной знак утвержденного образца. На зданиях, выходящих на две улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

9. На входной двери каждой квартиры должен быть указатель номера квартиры.

10. Проектирование, строительство и эксплуатация объектов благоустройства различного функционального назначения должны обеспечивать требования по охране и поддержанию

здоровья человека, охраны исторической и природной среды, создавать технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории муниципального образования, способствовать коммуникациям и взаимодействию граждан и сообществ и формированию новых связей между ними.

11. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения рекомендуется оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

12. В составе общественных и полуприватных пространств необходимо резервировать парковочные места для маломобильных групп граждан.

ii. IX. Особые требования к доступности сельской среды

1. При проектировании благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания должна учитываться необходимость создания условий для полноценной жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечиваться доступность и досягаемость объектов социальной инфраструктуры, имея в виду оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов (специально оборудованными пешеходными переходами, пандусами, поручнями, ограждениями, приспособлениями и т. д.).

2. Основной принцип, который должен реализовываться при формировании доступной среды - максимальная интеграция инвалидов во все сферы жизни общества.

X. Ответственность за нарушение Правил благоустройства и санитарного содержания сельского поселения

1. Граждане и должностные лица, виновные в нарушении настоящих Правил привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

XI. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды.

1. Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.

1.1.1 Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов развития поселения, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни).

1.1.2 Участие в развитии городской среды создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение граждан по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

1.1.3 Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и населением, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает население и других субъектов в партнёров органов власти.

1.1.4. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных граждан, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал поселения и способствует

формированию новых субъектов развития, кто готов думать о поселке, участвовать в его развитии, в том числе личным временем и компетенциями, связями, финансами и иными ресурсами – и таким образом повышает качество жизни и городской среды в целом.

1.2 Основные решения

а) формирование нового общественного института развития, обеспечивающего максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех субъектов жизни поселения в процесс развития территории;

б) разработка внутренних регламентов, регулирующих процесс общественного участия;

в) внедрение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения зачастую в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у граждан и других субъектов жизни поселения;

г) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных сторон и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий и профессиональной экспертизы, рекомендуется провести следующие процедуры:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех субъектов жизни поселения, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам органа местного самоуправления, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных субъектов.

1.3. Принципы организации общественного участия.

1.3.1. Все формы общественного участия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни поселения вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

1.3.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

1.3.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и всех субъектов жизни поселения.

1.3.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов жизни поселения о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды использовать официальный сайт администрации муниципального образования в сети "Интернет", предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере – организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.

1.3.5. Обеспечивается свободный доступ в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечивать видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на официальном сайте администрации муниципального образования. Обеспечивается возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

1.4. Формы общественного участия

1.4.1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие форматы:

1.4.1.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

1.4.1.2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

1.4.1.3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;

1.4.1.4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

1.4.1.5. Консультации по предполагаемым типам озеленения;

1.4.1.6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

1.4.1.7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

1.4.1.8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

1.4.1.9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

1.4.1.10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

1.4.2. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

1.4.3. Информирование может осуществляться, но не ограничиваться:

1.4.3.1. Создание страницы на официальном сайте администрации муниципального образования, которая будет решать задачи по сбору информации, обеспечению регулярному информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

1.4.3.2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

1.4.3.3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

1.4.3.4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.

1.4.3.5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

1.4.3.6. Использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных местных и профессиональных сообществ.

1.4.3.7. Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

1.4.5.8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

1.5. Механизмы общественного участия.

1.5.1. Обсуждение проектов проходит с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы.

1.5.2. В целях общественного участия использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

1.5.3. На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

1.5.4. Для проведения общественных обсуждений необходимо выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

1.5.5. Общественные обсуждения проводятся при участии опытного модератора, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.

1.5.6. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ, как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте администрации муниципального образования для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

1.5.7. Для обеспечения квалифицированного участия публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее, чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.

1.5.8. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

1.6. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-видеофиксации, а также официального сайта администрации муниципального образования в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию муниципального образования.

1.7. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов, направленных на обеспечение открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

